



Reglamento para las primarias abiertas a simpatizantes de cara a la elaboración de candidaturas a las Elecciones autonómicas y municipales

Coordinadora Autonómica de Izquierda Unida Cantabria – 04/08/2022

Artículo 1. Objeto

1. El presente Reglamento tiene como objeto regular el proceso de designación de las personas candidatas para las elecciones autonómicas y municipales, que se realizará por el sistema de primarias abiertas a simpatizantes. En el caso municipal deberán realizar dicho proceso aquellas asambleas locales que tengan un mínimo de cinco personas afiliadas a fecha del cierre del censo.
2. El resultado de esta consulta será ratificado por la Coordinadora Autonómica (CA) en una reunión a celebrar en noviembre de 2022.

Artículo 2. Sufragio pasivo y Sistema de Elección

1. **Sufragio pasivo.** Será elegible cualquier persona que, reuniendo la condición de elector, reúna los requisitos establecidos para ser candidato/a por los estatutos de IU (artículos 18, B, 4 y 5, 18 E, artículos 31, 31 A, e y artículo 78).
2. **Sistema de elección.**
 - 2.1 Se podrán presentar candidaturas siguiendo los criterios establecidos en los estatutos: paridad, jóvenes menores de 31 años por tramos de cinco, listas cerradas, bloqueadas y no necesariamente completas.
 - 2.2 Para establecer el orden definitivo de la candidatura final se utilizará el sistema proporcional puro de cociente mayor.

Artículo 3. Calendario

El proceso se articulará en las siguientes fases:

4/08/2022

COORDINADORA REGIONAL.



Aprueba Reglamento, calendario y elige tanto a la Junta Electoral Autonómica como a la Comisión Organizadora Autonómica.

22/08/2022

- **Cierre provisional del Censo de afiliación** (Activo Corriente, Activo Deudor y Activo Pendiente) y simpatizantes con derecho a participar en las primarias y que hayan ratificado su voluntad de participar en dichos procesos.
- **El cierre provisional se realizará** a las 0.00 del 22/08/2022

Del 23 al 2/09/2022

ASAMBLEAS DE BASE.

Exposición de los censos en las Asambleas de Base para su consulta. Donde no haya sede física se enviará un correo electrónico a la afiliación de esas zonas para informarles de su estado. En caso de no haber correo electrónico se realizará una llamada.

3 /09/2022

- **Resolución de reclamaciones** de los censos.

4/09/2022

- Proclamación definitiva del **censo definitivo**.

20/09/2022 a 30-10-2022:

Fecha inicial y final para la realización de las primarias de base. Las asambleas locales deberán enviar un calendario aprobado por su órgano donde se establezcan los plazos para sus primarias dentro de esta franja temporal. Todas aquellas asambleas locales que no hayan enviado el calendario de sus primarias antes del 3 de septiembre a las 23.59 se entenderá que asumen como propio el calendario de las primarias autonómicas de cara a sus procesos internos.

Del 5 /09/2022I

- Inicio del plazo de presentación de candidaturas para las primarias autonómicas y locales, así como de la recogida de avales.



20/09/2022

- **Fecha límite (23.59 h)** para la presentación de avales de las candidaturas autonómicas y locales.

21/09/2022

- Proclamación **provisional** de las candidaturas autonómicas y locales

22/09/2022

- Reclamaciones e incidencias de las candidaturas autonómicas y locales.

23/09/2022

Proclamación definitiva de las candidaturas autonómicas y locales.

Del 24/09/2022 al 1/10/2022

Inicio y final de la campaña de información.

3, 4 y 5/10/2022

- Votación **ON LINE** de las candidaturas de IU Cantabria, **en la herramienta UAR.**

09/10/2022

- Votación **PRESENCIAL** de las candidaturas de IU Cantabria y locales.

04/11/2022

- Ratificación de las candidaturas por parte de la Coordinadora Autonómica.

Artículo 4. El Censo Electoral

1. El censo estará compuesto por los siguientes dos grupos de personas:



- **Afiliados.** Tendrán derecho a participar en la consulta los y las militantes que se encuentren en situación de Activo en cualquiera de sus estados (Activo Corriente, Activo Deudor y Activo Pendiente)
- **Simpatizantes:** tendrán derecho a participar en la consulta aquellas personas que se encuentren inscritas o se inscriban como simpatizantes de Izquierda Unida Cantabria en la UAR mayores de 16 años, que hayan ratificado su voluntad de participar en dichos procesos.

2- Las Asambleas locales y la Dirección Autonómica serán las responsables de canalizar la participación de los simpatizantes, garantizando su inscripción en la UAR y participación de los mismos.

3 A efectos de la votación, los simpatizantes serán adscritos a la asamblea de base territorial del lugar de su residencia.

Artículo 5. La Junta Electoral de Federación

1. La Junta Electoral de Federación (en adelante JEF) tiene por finalidad garantizar, en los términos de los reglamentos de IU Cantabria y de este reglamento, el correcto desarrollo del procedimiento, el cumplimiento de la normativa aplicable, la transparencia y objetividad del proceso y el respeto al principio de igualdad.

2. La JEF estará integrada por un miembro de la Comisión de Arbitraje y de Garantías Democráticas de la Federación o por un número de miembros paritario, además de la Secretaría de Organización o persona en quién delegue, así como un compañero o compañera por cada uno de los candidatos, con voz y sin voto. Su composición será aprobada en la Coordinadora Autonómica.

Artículo 6. La Comisión de Organización del proceso de primarias

A los efectos de desplegar y coordinar el dispositivo técnico y logístico para el proceso de elección, la Comisión de Organización de la Federación, bajo la supervisión de la JEF, será la encargada de garantizar la determinación de los colegios electorales, la elaboración y remisión a los colegios electorales de las papeletas que deberán garantizar en todo caso el secreto del voto, en el caso del voto presencial, la remisión a los colegios electorales de la relación de electores que correspondan a cada uno de ellos, la gestión del voto online, la gestión del censo electoral de acuerdo con las normas de la UAR y de este reglamento y la recepción y custodia de las actas de escrutinio del conjunto de los colegios electorales, así como del voto telemático. Su composición será paritaria y su elección será aprobada en la Coordinadora Autonómica a propuesta de la Secretaría de Organización.

Artículo 7. Proceso de presentación de precandidaturas y Candidaturas



1. Aquellas candidaturas que vayan a concurrir al proceso de recogida de avales deberán comunicarlo por escrito a la JEF indicando:
2. Su compromiso de respeto al programa electoral y de apoyo a la candidatura que obtenga la designación.
3. Su aceptación de las normas que regulan el proceso al que concurren.
4. La candidatura que proponen, compuesta según los criterios establecidos en el artículo 80 de los estatutos de Izquierda Unida.
5. La persona que represente ante la JEF a la candidatura.
6. Las candidaturas tendrán que contar con el aval de al menos un 2% de los y las afiliadas en situación AC en fecha de cierre provisional del censo.
7. La UAR certificará ante el órgano de la Federación el número de AC para poder fijar el número de avales necesarios.

Artículo 8. Avales a los/as precandidatos/as

1. Se deberá establecer un plazo de recogida de avales de 15 días como mínimo.
2. Los avales podrán ser otorgados y presentados a través de cualquiera de los siguientes medios:
3. En papel, utilizando los modelos oficiales que se adjuntan y que incluyen nombre y apellidos, DNI asamblea de base a la que pertenece y NAF (a rellenar por la organización).
4. Telemáticamente. Mediante el sistema que se determine.
5. En ningún caso se reconocerá como medio válido para la presentación u otorgación de avales la mera remisión de un correo electrónico manifestando el apoyo a una candidatura.
6. Los avales otorgados, podrán ser registrados de manera progresiva a través del mecanismo informático establecido que la JEF ponga a disposición de las estructuras de IU Cantabria.
7. Los/as integrantes del censo no podrá avalar a más de una candidatura.
8. El censo a los efectos de la recogida de avales será el de la UAR hasta la misma fecha de finalización de dicho proceso. Podrán avalar las candidaturas aquellas compañeras/os que estén en situación de activos en la UAR.

Artículo 9. Presentación de los Avales y proceso de verificación

1. Los avales se podrán recoger:



1.1. En papel: directamente por las candidaturas. Aunque es obligatoria la entrega del original, podrá entregarse con antelación copia escaneada al correo **primarias@iucantabria.org**

1.2. Telemáticamente en la web. Los avales recogidos se irán remitiendo a la JEF.

2. La JEF será la encargada de garantizar la custodia y confidencialidad de los avales. Los representantes de las candidaturas tendrán acceso a la información sobre los avales a su candidatura. Concluido el plazo de presentación de candidaturas se procederá a la verificación de los avales recibidos y a su recuento.

3. La JEF organizará y dirigirá el desarrollo del proceso de verificación.

4. La JEF extenderá un acta en el que se reflejarán sus actuaciones y en todo caso de los siguientes aspectos:

4.1. Precandidaturas comunicadas.

4.2. Precandidaturas que formalizan la presentación de su candidatura en el plazo establecido.

4.3. Precandidaturas que obtienen el número mínimo de avales, expresando, exclusivamente, si se obtiene el porcentaje exigido.

4.4. Pre Candidaturas que no obtienen el número mínimo de avales.

4.5. Avales anulados a cada pre candidatura por doble registro.

4.6. Avales impugnados y el acuerdo respeto a la impugnación que ha adoptado la JEF.

4.7. Pre candidaturas se pasan a ser candidaturas válidas.

5. El acta será firmada por los miembros de la JEF, incluidos los representantes acreditados por las precandidaturas para el proceso de verificación y recuento de avales.

6. A los efectos de un eventual recurso, la JEF custodiará los registros de los avales presentados, los avales que hayan sido objeto de impugnación, los avales que hayan sido anulados y los avales que no hayan sido registrados.



7. El resto de los avales que se hayan registrado y contabilizado sin incidencia alguna serán destruidos al concluir el acto de verificación y recuento.

Artículo 10. Las papeletas electorales

1. Cada candidatura será identificada con una denominación.
2. Habrá tantas papeletas como candidaturas.
3. Cada papeleta contendrá el siguiente encabezamiento: "Doy mi voto a la siguiente candidatura al Parlamento Autonómico o al Ayuntamiento por IU:"
4. A continuación, se pondrá la denominación de la candidatura y debajo, numerados los nombres de las candidatas y candidatos.

Artículo 11. Medios y recursos

1. La Comisión de Organización de la Federación pondrá a disposición de las precandidaturas la siguiente información:

1.1. Los datos estadísticos de censo para saber cuánta militancia hay en su ámbito y el número de avales necesarios para presentar su candidatura.

1.2. Los formularios oficiales, tanto individuales como colectivos, para la recogida de avales.

2. Las direcciones en sus diferentes niveles garantizarán que los/as inscritos/as en el censo puedan otorgar su aval a cualquiera de las precandidaturas que se hayan presentado, así como facilitarán en igualdad de condiciones que las precandidaturas puedan acudir, incluso simultáneamente, a las asambleas de base para la recogida de avales.

3. Las precandidaturas que hayan comunicado su intención de concurrir al proceso de primarias, una vez iniciado el proceso de recogida de avales no podrán reclamar aquellos recursos, medios o actuaciones que por su naturaleza hayan quedado extinguidos con anterioridad a la comunicación de su presentación.

Artículo 12. Proclamación provisional de las candidaturas

1. La JEF, una vez finalizada la verificación y recuento de los avales, proclamará provisionalmente las candidaturas que hayan cumplido los requisitos establecidos en un plazo máximo de 24 horas.

Artículo 13. Recursos y resolución



1. Contra el acuerdo de proclamación provisional de candidaturas se podrá presentar, en el plazo de 24 horas desde la comunicación de dicho acuerdo, recurso de reposición ante la JEF, que deberá resolver en un plazo máximo de 24 horas.
2. En ningún caso serán recurribles hechos, acuerdos o decisiones que no sean determinantes en la proclamación o no como candidatura de cualquier precandidatura.
3. Los recursos podrán interponerse por cualquiera de las precandidaturas que se hubiera personado en el proceso de verificación y recuento de avales. Aquellas precandidaturas que no se hubieran personado en ese acto se entenderán que renuncian a su condición de parte del proceso de primarias.

Artículo 14. Proclamación definitiva de candidaturas

1. Trascurridos todos los plazos y resueltos los eventuales recursos que pudieran presentarse, la JEF procederá a la proclamación definitiva de candidaturas.
2. Una vez proclamadas definitivamente las candidaturas se procederá a la destrucción de los avales en cualquiera de sus soportes.
3. Si una vez transcurridos los plazos establecidos, se proclamase sólo una candidatura autonómica, se someterá a la ratificación de la afiliación y simpatizantes.

Artículo 15. Representantes de las candidaturas

1. Una vez proclamadas, las candidaturas designarán un representante ante la JEF.

Artículo 16. Campaña de información

1. La campaña de información tendrá una duración mínima de 7 días.
2. Durante la campaña de información, los candidatos y las candidatas tendrán que mantener en todo momento un comportamiento adecuado y de respeto con los principios que inspiran nuestra organización.
3. Sin perjuicio de la individualidad de la campaña de cada candidatura, todos los actos y acciones que las candidaturas desarrollen dentro de la campaña de información, deberán respetar y garantizar unos criterios básicos de unidad de imagen corporativa. Dichos criterios serán establecidos por la Comisión de Organización.
4. Las candidaturas están obligadas a respetar los Estatutos de IU y en especial la normativa que regula el proceso de primarias abiertas.
5. Las organizaciones de IU estarán obligadas a ceder sus locales para los actos que deseen realizar las candidaturas. Para ello lo comunicarán con antelación a la JEF que hará la distribución correspondiente.

Artículo 17. Comunicación



1. Se garantizará un trato igualitario en la cobertura desde las herramientas de comunicación de Izquierda Unida: gabinete de prensa, web y redes sociales.
2. Se recomienda habilitar en las webs de las Federaciones espacios para las primarias y garantizar que se produzca al menos un debate entre candidatas y candidatos cuando haya más de una candidatura.
3. La JEF junto con los responsables correspondientes fijará las herramientas comunicativas que se ponen a disposición de las candidaturas.

Artículo 18. Financiación

1. La JEF garantizará y hará efectiva la igualdad de trato en cuanto a recursos para la realización de la campaña.

Artículo 19. Colegios electorales

1. La Comisión de Organización, bajo la supervisión de la JEF, establecerá los parámetros y criterios a seguir en la determinación de Colegios Electorales y de las mesas electorales. Todas las sedes de Izquierda Unida Cantabria pueden constituirse como Colegio Electoral o aquellas otras que se decidan, pudiendo agruparse las que se consideren bajo el criterio de facilitar la máxima participación.
2. La Comisión de Organización establecerá los centros de votación, al menos, con quince días de antelación a la jornada de votación. La relación de centros de votación será publicada por la Comisión de Organización con una antelación de diez días respecto al día de la votación.
3. La Comisión de Organización deberá comunicar a través de sus organizaciones locales a cada elector el lugar y el horario en el cual podrá ejercer su derecho a voto con una antelación de, al menos, diez días.
4. El número de mesas de cada Colegio Electoral se determinará por la Comisión de Organización quince días antes de la votación teniendo como base el número de electores registrados en ese momento. Dicha determinación se realizará teniendo en cuenta la previsible evolución del proceso de inscripción en cada ámbito.

Artículo 20. Mesas electorales

1. Las mesas electorales estarán formadas por una presidencia y dos vocalías, que se elegirán por sorteo público en cada Asamblea de Base.
2. Las personas que han de formar parte de la mesa serán designadas mediante sorteo entre los y las militantes o afiliados y afiliadas directos con criterios de proximidad. En dicho sorteo se elegirán también dos suplentes para cada uno de los puestos de la mesa electoral.
3. La designación como miembro de la mesa será comunicada de manera inmediata a la persona afectada, al representante de la asamblea de base en cuestión, y a la



Federación correspondiente.

4. Las personas designadas dispondrán de 48 horas para comunicar las causas que les impidan cumplir con su función como miembros de la mesa.
5. En el supuesto de no comparecer el día de la votación un número suficiente de titulares y suplentes para constituir la Mesa, el consejo político de la asamblea de base la formará con militantes de la asamblea, dando cuenta de esta circunstancia a la Comisión de Organización Federal.
6. En cualquier caso, 1 semana antes de la votación debe de estar a disposición de la comisión de organización los datos definitivos de los componentes de todas las mesas incluyendo teléfono de contacto y correo electrónico.
7. La Comisión de Organización, de cada Federación, pondrá a disposición de estas personas todo el material y la documentación necesaria para el desarrollo de su actividad.

Artículo. 21. Presidencia y vocalías de la mesa electoral

1. La presidencia y las vocalías desarrollan su actividad de acuerdo a lo dispuesto en la normativa de IU Cantabria, las bases de la convocatoria del proceso, y siguiendo las correspondientes instrucciones o acuerdos que pudieran adoptarse por los órganos competentes de IU Cantabria. Su actividad se desarrolla en tres aspectos fundamentales:
 2. La presidencia y las dos vocalías son los encargados de la constitución de la mesa electoral en el Colegio Electoral correspondiente, de la cual levantarán acta, en la que, en todo caso, deberá constar las personas que componen la mesa, la relación de los representantes de las candidaturas presentes y la hora de constitución de dicha mesa.
 3. Una vez constituida la mesa, sus funciones durante el desarrollo de la jornada de votación son:
 - 3.1. Velar por el libre ejercicio del derecho a voto
 - 3.2. Verificar el correcto ejercicio de la actividad de los representantes de las candidaturas.
 - 3.3. Proceder a la identificación de los votantes, siendo el único órgano con competencia para ello.
 - 3.4. Asegurar que las condiciones en las que se celebra la votación cumplen con los requisitos establecidos.
 4. Una vez finalizada la votación, completarán el acta de la jornada de votación en la que figurarán las incidencias que se hayan producido a lo largo de la misma. En dicha acta deben figurar el censo electoral, los votos emitidos, los votos nulos, votos blancos, los validos a candidatura y los obtenidos por cada una de las candidaturas.
 5. El acta junto con el censo de votantes debe ser remitida a la JEF o marcar a los votantes en la UAR y remitir el acta por correo electrónico
 6. Para el ejercicio de sus funciones, y en ausencia de normativa interna específica se tendrá como referencia lo dispuesto en la LOREG.



Artículo 22. Apoderados/as de las candidaturas

1. Las candidaturas podrán designar apoderados/as que velen por sus intereses en el desarrollo de la jornada de votación. Las candidaturas comunicarán a la Comisión de Organización, de cada Federación, el listado de apoderados designados para cada mesa o centro de votación, que lo comunicará al respectivo ámbito autonómico o local.
2. Sólo podrá actuar un/a apoderado/a de cada candidatura simultáneamente en cada mesa electoral. En aquellos centros de votación donde haya más de una mesa electoral, adicionalmente podrá actuar un/a apoderado/a de cada candidatura en dicho centro.
3. Para el ejercicio de su actividad, dichos representantes deberán llevar bien visible un distintivo en el que figure la condición de su labor, así como la candidatura a la que representan.
4. Los/as apoderados/as colaboraran con la mesa electoral en el correcto desarrollo de la jornada, pudiendo participar con voz y sin voto en las deliberaciones de la mesa, comprobar, en caso de duda, la identificación de los electores y electoras, consultar el censo electoral de la mesa y presentar cuantos escritos e impugnaciones entiendan oportuno en nombre de la candidatura que representan.

Artículo 23. Del desarrollo de la votación

1. **Votación telemática.** Se podrá votar desde las 00,00 horas del día fijado para el inicio a las 24,00 horas del último día fijado. La Comisión de organización comunicará a cada uno de los presidentes de mesas el listado de los que ha utilizado esta opción para que sean eliminados del censo de votantes presenciales.
2. **Votación presencial:** El día o días de la votación presencial, se instalará una única urna, en un horario definido con anterioridad, en los colegios electorales correspondientes.

Artículo 24. Del recuento de la votación

1. Una vez cerrada la urna comenzará en cada uno de los locales donde se ha desarrollado la votación el escrutinio, que será público, al que, además de los miembros de la mesa, podrán asistir los apoderados de cada una de las candidaturas.
2. Cada resultado de la votación se elevará, en forma de acta firmada a la JEF. Aunque es obligatoria la entrega del original, podrá entregarse con antelación copia escaneada del acta al correo de primarias antes citado.
3. La Comisión de Organización, junto con la JEF establecerá un mecanismo para la recopilación de los datos provisionales sin perjuicio de lo anterior.

Artículo 25. Proclamación de resultados



1. La JEF, proclamará, provisionalmente, los resultados con la información transmitida.
2. Una vez que tenga en su poder las actas originales se realizará escrutinio definitivo que dará lugar a la proclamación definitiva de la candidatura.

Artículo 26. Ratificación por el órgano de la Federación

1. La candidatura o las candidaturas que salgan elegida en las primarias y el proceso deberán someterse a la ratificación por parte de la Coordinadora Autonómica.